

Termin

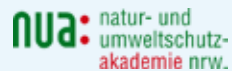
Mittwoch, 24.01.2018, 09:30-16:00 Uhr

Tagungsstätte

Natur- und Umweltschutz-Akademie NRW
Siemensstraße 5
45659 Recklinghausen

Ausrichter

Natur- und Umweltschutz-Akademie NRW



Leitung

Stefanie Horn, NUA NRW
Dr. Ina Langenkamp, NUA NRW

Anmeldung

bei der NUA online unter www.nua.nrw.de oder per
E-Mail an poststelle@nua.nrw.de; mit beiliegendem
Anmeldebogen per Post oder per Fax an 02361/ 305-
3340 bis zum **Anmeldeschluss am 10.01.2018**.

Gerne können Sie auch mit mehreren Vertreter/inne/n
Ihrer Einrichtung an der Veranstaltung teilnehmen. Bitte
melden Sie sich jedoch separat an.

Die Kosten betragen 25,- €. Der Betrag ist bar vor Ort
zu entrichten.

Für die angemeldeten Kampagneschulen, Kitas und
Partner ist die Veranstaltung kostenfrei.

Organisatorische Fragen werden beantwortet unter
Tel. 02361/ 305-3304, -3040, -3344 oder per E-Mail an
sdz@nua.nrw.de

Fachliche Fragen beantwortet

Stefanie Horn, NUA NRW, Tel. 02361/ 305-3025
E-Mail stefanie.horn@nua.nrw.de

Dr. Ina Langenkamp, NUA NRW, Tel. 02361/ 305-3038
E-Mail ina.langenkamp@nua.nrw.de

Anfahrt

Öffentliche Verkehrsmittel

Ab Recklinghausen Hbf mit der Linie 236 (Richtung Alte
Grenzstr.) oder 237 (Richtung Castrop Münsterplatz) bis
Haltestelle LANUV (Bussteig 3, direkt gegenüber Ein-
gang Bahnhof, wechseln im 30 Min.-Takt, 16 und 46)

Auto

Von **Westen** kommend: Autobahn A2, Abfahrt RE Süd/
Hillerheide, rechts in die Herner Straße, nach 500 m
rechts in die Blitzkuhlenstraße, nach 1 km rechts in die
Siemensstraße abbiegen.

Von **Osten** kommend: Autobahn A2, Abfahrt RE-Ost,
rechts Richtung RE, an der nächsten Ampel links in die
Schmalkalder Straße/ Blitzkuhlenstraße, nach 1,5 km
links in die Siemensstraße abbiegen.



Foto: NUA NRW

Impressum

Natur- und Umweltschutz-Akademie NRW
Siemensstraße 5, 45659 Recklinghausen
Postfach 101051, 45610 Recklinghausen
E-Mail: poststelle@nua.nrw.de
Internet: www.nua.nrw.de



Telefon: 02361/ 305-0, Telefax: 02361/ 305-3340

*Druck auf 100% Recycling-Papier, ausgezeichnet mit dem
„Blauen Umweltengel“.*

**Die NUA ist eingerichtet im Landesamt für Natur, Umwelt und
Verbraucherschutz des Landes NRW (LANUV). Sie arbeitet in
einem Kooperationsmodell mit den vier anerkannten Natur-
schutzverbänden zusammen (BUND, LNU, NABU, SDW).**



SEIT **10** JAHREN



BNE Modul: Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit in Schulen und Netzwerken

24.01.2018

Recklinghausen

Veranstaltung Nr. 039-18



Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft,
Natur- und Verbraucherschutz
des Landes Nordrhein-Westfalen



Ministerium für
Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen



www.schule-der-zukunft.nrw.de

www.nua.nrw.de

Zum Thema

Sie leisten tolle Arbeit und planen spannende Projekte, aber kaum einer weiß davon? Ihnen fehlen die notwendigen Ressourcen und finanziellen Mittel, diese dauerhaft in der Schule zu etablieren? Dieses Dilemma macht deutlich: Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising stehen in einem engen Zusammenhang.

Im Rahmen des Moduls wird anhand konkreter Beispiele und mit praktischen Übungen sowie in Bezug auf die Arbeit an Schulen und in Netzwerken ein Grundverständnis für die Instrumente und Möglichkeiten von Öffentlichkeitsarbeit skizziert. Zudem wird anschaulich und praxisrelevant aufgezeigt, wie es gelingen kann, Fundraising „einfach mitzudenken“. Denn: Einen Großteil des Fundraisings macht die Öffentlichkeitsarbeit aus.

Ziel ist es, am Ende der Veranstaltung aufgrund konkreter Auswahlkriterien und Anleitungen die Lebendigkeit der eigenen Schule bzw. des eigenen Netzwerks innerhalb und vor allem außerhalb der eigenen Institution anschaulich und gewinnbringend darzustellen.

Bitte bringen Sie für eine Ausstellung im Foyer und zur Arbeit in den Arbeitsgruppen Beispiele aus der eigenen Öffentlichkeitsarbeit mit.

Programm

Ab 9:30 Uhr

Eintreffen in der NUA

Stehkaffee und Gelegenheit zum Bestücken der Ausstellung mit Praxisbeispielen aus der eigenen Öffentlichkeitsarbeit

10:00 Uhr

Begrüßung

Stefanie Horn und Dr. Ina Langenkamp, NUA NRW

10:05 Uhr

Öffentlichkeitsarbeit in der Schule und im Netzwerk – was muss und kann ich tun, damit es ankommt!

Dr. Marco Fileccia, NUA NRW

Input und thematische Auseinandersetzung in Arbeitsgruppen mit integrierter Kaffeepause

12:15 Uhr

Mittagspause mit Imbiss

13:00 Uhr

Fundraising einfach mitdenken!

Uwe van der Lely, Journalist, Fundraiser, Dozent
1. Vors. Mittelmehrmacher e.V. –
Verband für Bildungsfundraising

Input und thematische Auseinandersetzung in Arbeitsgruppen mit integrierter Kaffeepause

15:30 Uhr

Austauschrunde zu den Veranstaltungsergebnissen und Klärung offener Fragen und Wünsche für die Weiterarbeit

16:00 Uhr

Ende der Veranstaltung

mit Gelegenheit zum weiteren Austausch

Moderation

Stefanie Horn und Dr. Ina Langenkamp, NUA NRW

Fotos: NUA NRW



Fax: 02361/305-3340
Email: poststelle@nua.nrw.de

Anmeldeschluss: 10. Januar 2018

An die
Natur- und Umweltschutz-Akademie
des Landes Nordrhein-Westfalen (NUA)
Postfach 10 10 51
45610 Recklinghausen

Veranstaltung Nr. 039-18
BNE-Modul: Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit
am 24.01.2018 in Recklinghausen

Hiermit melde ich mich **verbindlich** zur o.g. Veranstaltung an. Die Kosten betragen 25,00 €. Der Betrag ist **bar** vor Ort zu entrichten.

Für die für den Zeitraum 2016-2020 angemeldeten Teilnehmer der Kampagne „Schule der Zukunft“ ist die Veranstaltung kostenfrei.

Wir sind angemeldete Kita/Schule/Partner für den Zeitraum 2016 – 2020.

Sollten Sie nach **fester** Anmeldung an einer Teilnahme gehindert sein, bitten wir um **sofortige** Nachricht. Ein Rücktritt ist nur bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Selbstverständlich können Sie eine Ersatzperson benennen (s. Rückseite).

Name	dienstlich:
	Dienststelle
Vorname	
Straße, Haus-Nr.	Straße, Haus-Nr.
PLZ Ort	PLZ Ort
Tel.:	Tel.: (Durchwahl)
Fax:	Fax:
E-Mail	E-Mail

Mit der Weitergabe meiner Adressdaten im Rahmen der Teilnehmerliste

bin ich einverstanden

bin ich **nicht** einverstanden

Datum:

Unterschrift:

Anmeldeverfahren – Organisatorisches bei NUA-Veranstaltungen

Die Veranstaltungen der NUA sind offen für alle Personen, sofern im Programmausdruck der Teilnehmerkreis nicht gesondert geregelt ist.

Für Ihre verbindliche Anmeldung zu Veranstaltungen verwenden Sie bitte das entsprechende Anmeldeformular der Veranstaltung.

Sie erhalten seitens der NUA eine Eingangsbestätigung.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

14 Tage vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine verbindliche Zu- oder Absage

Änderungen des Programms und die Möglichkeit der Absage von Veranstaltungen, insbesondere bei nicht ausreichender Zahl eingegangener Anmeldungen, bleiben dem Ausrichter vorbehalten.

Teilnahmebeiträge

Für die Teilnahme an einer Fortbildungsveranstaltung der NUA wird im Regelfall ein Teilnahmebeitrag erhoben. Die Kosten für Unterbringung und Verpflegung sind in der Regel von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern selbst zu tragen. Bei einzelnen Veranstaltungen sind diese Kosten im Teilnahmebeitrag enthalten. Angaben dazu, ob Verpflegung im Teilnahmebeitrag enthalten ist, entnehmen Sie dem jeweiligen Programmflyer.

Der Teilnahmebeitrag ist vor Ort bar zu entrichten.

Sollten Sie an einer Veranstaltung, zu der Sie sich angemeldet haben, nicht teilnehmen können, bitten wir um rechtzeitige schriftliche Absage bis spätestens 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin. In diesem Fall ist die Absage kostenfrei.

Wir bitten um Verständnis, dass bei späterer Abmeldung der volle Teilnahmebeitrag in Rechnung gestellt werden muss. Wenn wir keine schriftliche Abmeldung erhalten, müssen wir ebenfalls den Teilnahmebeitrag in Rechnung stellen. Selbstverständlich können Sie in solchen Fällen auch eine Ersatzperson benennen.

Teilnahmebescheinigung

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung für die von Ihnen besuchten Veranstaltungen.

Datenschutz/Versicherungsschutz

Mit der Veranstaltungsanmeldung wird der Verarbeitung der personenbezogenen Daten mittels ADV zugestimmt. Die Daten werden zum Zwecke der Veranstaltungsorganisation auf der Grundlage des Datenschutzgesetzes NRW vom 09.06.2000 verarbeitet. Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte erfolgt nur im Rahmen der Liste des Teilnehmerkreises.

Bei organisatorischen Rückfragen wenden Sie sich bitte direkt an die im Programm genannten Ansprechpartnerinnen oder -partner.